

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ครั้งที่ 1 / 2567

วันที่ 10 มกราคม 2567 เวลา 13.00 น.

ณ ห้องประชุมรสสุคนธ์ ชั้น 2 คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

[ปฏิทินประชุมกรรมการประจำ/ กรรมการบริหารคณะ ปี พศ 2567.docx](#)

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. ผศ.ชนัดดา พลอยล้อมแสง | ประธาน |
| 2. ผศ.บรรลือ สังข์ทอง | กรรมการ |
| 3. ผศ.อารีรัตน์ ลีละธนาฤกษ์ | กรรมการ |
| 4. ผศ.สุรัชดา ชนโสมถน | กรรมการ |
| 5. รศ.กฤษณี สระมุณี | กรรมการ |
| 6. อ.กริพล แม่นวิวัฒน์กุล | กรรมการ |
| 7. อ.พรชนก ศรีมงคล | กรรมการ |
| 8. ผศ.วนรัตน์ อนุสรณ์เสงี่ยม | กรรมการ |
| 9. ผศ.อิสรา จุมมาลี | กรรมการ |
| 10. ผศ.รุจิลักษณ์ รัตตะรมย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 11. นางปัญจภา สมันจิตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

- | | |
|--------------------------|---------|
| 1. อ.เปมรินทร์ โพธิสาราช | กรรมการ |
| 2. อ.ชวัลนุช มัดจุปะ | กรรมการ |

ผู้บันทึกการประชุม

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| 1. ผศ.รุจิลักษณ์ รัตตะรมย์ | กรรมการและเลขานุการ |
| 2. นางปัญจภา สมันจิตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.05 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่องแจ้งจากประธาน

- 1) การประชุมกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 9 ม.ค.67
 - เห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการผลิตแพทย์ของโครงการผลิตแพทย์เพื่อชาวชนบท ระหว่างกระทรวงสาธารณสุข กับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม The Collaborative Project to Increase Production of Rural Doctor; CPIRD ซึ่งมีรุ่นแรกตั้งแต่ปี 2540 และชะลอโครงการมาระยะเวลาหนึ่ง
 - เห็นชอบกรอบการเสนอรายจ่ายเงินรายได้ เพิ่มเติมระหว่างปี ปี 2567 ซึ่งมี 17 หน่วยงานที่สามารถตั้งกรอบวงเงินได้ โดย มมส ตั้งกรอบได้ 106,163,800 บาท คณะเภสัชศาสตร์ ตั้งกรอบได้ 1,030,100 บาท ทั้งนี้ในปี 2567 งบต้นปีคือ 29,810,100 บาท งบเพิ่มเติมรวม 30,840,200 บาท
- โดยการขอใช้งบกลางปี ต้องมีเหตุผลเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศ

- การเข้าร่วมโครงการถ่ายทอดนโยบายสู่การปฏิบัติ มมส ปีงบประมาณ 2567 ในวันศุกร์ที่ 12 ม.ค. 2567 เริ่มเวลา 8.30 น. ห้องประชุม SC3-410 ห้องประชุมรวงผึ้ง และห้องประชุม SC3-302 ห้องราชพฤกษ์ ใส่เสื้อสีขาวเพื่อร่วมกันประกาศนโยบายป้องกันการทุจริต

2) การประชุมกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 9 ม.ค.67

- GS-MSU Open House 2024 จัดออนไลน์ในวันเสาร์ที่ 13 ม.ค.67
- Cultural Night จัดที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในวันที่ 17 ม.ค.67
- เห็นชอบให้การจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สามารถแบ่งชำระได้ โดยไม่เกิน 2 งวดต่อภาคการศึกษา โดยสัดส่วน 50%:50%
- หลักการในการโอนหน่วยกิต (ภายในสถาบัน) หรือเทียบโอนหน่วยกิต (ระหว่างสถาบัน) ในการเรียนระดับบัณฑิตศึกษา คือ เรียนที่ มมส อย่างน้อย 1 ปี โอนหรือเทียบโอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยกิตการศึกษา และไม่รับโอนหรือเทียบโอนวิทยานิพนธ์

3) ขอให้กรรมการบริหารทุกคนยึดปฏิบัติตามนโยบายคุณธรรมความโปร่งใสปราศจากการทุจริต ประกาศเจตจำนงสุจริต ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy ในการบริหารงาน มมส เอกสารแนบวาระ <https://drive.google.com/drive/folders/1M1Gj8hN2y17-Glu4mmRioxTqBfOnC6ij>)

1.2 เรื่องแจ้งจากรองคมนตรี ผู้ช่วยคมนตรี และหัวหน้าสำนักงานฯ ที่เข้าร่วมประชุมแทนคมนตรี
-ไม่มี-

1.3 เรื่องแจ้งจากเลขานุการที่ประชุม
-ไม่มี-

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม
[รายงานการประชุม 26/2566-27ธค66..docx](#)

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ติดตามการดำเนินงานบุคคล-การบริหารจัดการ

ที่	เรื่อง	มติ/สรุปจากครั้งก่อน	ผลการดำเนินงาน	เรื่องที่ต้องทำต่อไป
1	อาจารย์ เลขตำแหน่ง 976 (เงินแผ่นดิน) วุฒิ ป.เอก (ตำแหน่ง อ.ดร.ภาณุมาศ)	เปิดรับสมัครครั้งที่ 2 จนถึงวันที่ 31 ม.ค. 2567 ลงปชสพ.หน้า web แล้ว	รอติดตาม	รอติดตาม

2	<p>การเสริมประสิทธิภาพการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุน</p> <p>เอกสารประกอบวาระ 4.5 การปรับภาระงานของบุคลากร</p>	<p>1. จัดทำค่าภาระงานที่เป็นงานประเภทเดียวกันเรียบร้อยแล้ว</p> <p>2. เสนอเพื่อพิจารณาการประเมินดีเด่นและงานพัฒนาประจำรอบ</p> <p>จัดทำเอกสารลงนามรับทราบ job description + commitment ภายใน 28 ธ.ค. 66</p>	<p>ลงนามรับทราบ job description + commitment กับคนบดีแล้ว 5 ม.ค. 67</p>	<p>เสร็จสิ้น</p>
5	<p>การเสริมสร้างความผูกพัน</p> <p>การประชุมคณะครั้งที่ 3/2566 วันที่ 4ตค66</p>	<p>1. กีฬาสัมพันธ์ 25-27 ธ.ค.66 ร่วมกับโครงการสานสัมพันธ์วันสุข 27 ธ.ค.66 (งบคณะ 18,000 บาท)</p> <p>2. วันสถาปนาคณะฯ 25 ปี 9 ก.พ.67 สมาคมศิษย์เก่าจะมีงานเลี้ยงกลางคืน</p> <p>3. วันประชุมคณะ 27 ธ.ค. 66</p> <p>4. งานปีใหม่คณะ ศ. 5 ม.ค. 67 ณ ลานไม้โมก Theme การ์ตูนหรือเทพนิยาย แลกของขวัญ>300 บาท</p> <p>อาหารโต๊ะจีน+เครื่องดื่ม 16,000 บาท (งบจากประชุมคณะ 8,400 รวมใจ 5,000 เกสซ์สัมพันธ์ 2,600 บาท)</p> <p>ของขวัญกลางวงเงิน 10,000 บาท (เกสซ์สัมพันธ์+sponsor)</p> <p>ของขวัญผู้บริหาร (รอง 1,000 ผช .500)</p>	<p>กิจกรรมที่แล้วเสร็จ - กีฬาสัมพันธ์/ประชุมคณะ/ปีใหม่คณะ</p>	<p>วันสถาปนาคณะฯ 25 ปี 9 ก.พ.67 (วาระเสนอเพื่อพิจารณาเรื่องเสื้อ 25 ปีโดยสมาคมศิษย์เก่า)</p>

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 ติดตามการดำเนินงานคลัง-พัสดุ-อาคารสถานที่-งบประมาณ

ที่	เรื่อง	มติ/สรุปจากครั้งก่อน	ผลการดำเนินงาน	เรื่องที่ต้องทำต่อไป
	<p>ครุภัณฑ์ (เงินแผ่นดิน 2568 ตั้งงบวัสดุการศึกษา 3,468,000 บาท</p> <p>ครุภัณฑ์ 16 รายการ 29,807,075 บาท รวม 33,275,075 บาท)</p>	<p>1. เงินรายได้ จำนวน 18 รายการ ยังไม่ได้ผูกพัน 4 รายการ (แอร์ รถเข็นทำความสะอาด เครื่องวัดความดันโลหิต เครื่องอ่างคลื่นเสียงความถี่สูง)</p> <p>2. เงินสะสม จำนวน 5 รายการ ยังไม่ได้ผูกพัน 4 รายการ (เครื่องสำรองไฟ เครื่องพิมพ์ผลากวันหมดอายุ โต๊ะปฏิบัติการติดผนัง แบบปรับปรุงโรงงาน/ชั้น3-5 คอมพิวเตอร์ส่วนกลางจัดซื้อ)</p>	<p>1. เงินรายได้ 18 รายการ ยังไม่ได้ผูกพัน 3 รายการ (แอร์ รถเข็นทำความสะอาด เครื่องวัดความดันโลหิต)</p> <p>2. เงินสะสม 5 รายการ ยังไม่ได้ผูกพัน 3 รายการ (เครื่อง พิมพ์ผลากวันหมดอายุ โต๊ะปฏิบัติการติดผนัง แบบปรับปรุงโรงงาน/ชั้น3-5 คอมพิวเตอร์ส่วนกลางจัดซื้อ)</p>	<p>รอติดตาม และให้ฝ่ายพัสดุนัดชี้แจงกรรมการ TOR เรื่องกฎระเบียบ</p>

<p>2 งานจ้างเหมา</p> <p>1. ห้องน้ำชั้น 1 และทางเข้า/ห้องน้ำผู้พิการ (สิ้นสุดสัญญา 20 ม.ค.67)</p> <p>2. ห้องปุโสมและห้องชมรมดนตรี</p> <p>3. ห้องพักอาจารย์และห้องถ่ายเอกสาร</p> <p>4. ฝ้าลานไม้หอม</p> <p>5. ประตู scan ห้อง DIC/ประตู 5</p>	<p>1. งานปรับปรุงห้อง 184,000 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องปุโสม 60,000 บาท (รื้อ ชัดพื้น ทาสี) - ห้องดนตรี 50,000 บาท (ปูกระเบื้อง ทาสี ปิดช่องประตู) - ห้องถ่ายเอกสารใหม่ 35,000 บาท - ฝ้าลานไม้หอม 15,000 บาท - กั้นห้องพักอาจารย์ถึงพเดาน 24,000 บาท <p><u>ข้อมูลเพิ่มเติม</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กรุห้องดนตรี +45,000 บาท - ขยับกั้นห้องอาจารย์ +20,000 บาท <p>มติให้ดำเนินการตามงบประมาณเดิม</p> <p>2. ประตู scan- ย้ายประตูคีย์การ์ดประตู 5 เดิมไปติดตั้งใหม่ที่ห้อง 310 (ฝั่ง 309)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บ. access control 15,000 บาท - เจ้าเดิมขออนแก่น 4,815 บาท <p>มติให้เจ้าที่ขออนแก่นมาดำเนินการ</p> <p>3. ที่จอดรถผู้คณะ งบปี 68</p> <p>มอบรองบริหารดำเนินการสืบราคา *</p> <p>การกำจัดหนูในห้องอาหาร/ห้องพักให้เปลี่ยนถังขยะเป็นแบบฝาพลิก</p>	<p>1. งานปรับปรุงห้อง 184,000 บาท</p> <p>อยู่ระหว่างกรรมการลงนามใน TOR</p> <p>2. ประตู scan- หารือการติดตั้ง ภาณีป้องกันนิสิตเกิดอุบัติเหตุ จากชั้นบน</p> <p>3. ที่จอดรถผู้คณะ รอสืบราคา</p> <p>4. การกำจัดหนู</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนถังขยะเป็นแบบฝาพลิก - ปูพรมวางกาวดักหนู - บริษัทกำจัดหนูเสนอราคา 42,265 บาท (รวม vat) 	<p>1. ติดตั้งที่ประตูเดิมด้านประตู 5 และกั้นด้านห้องข้อสอบเพิ่มอีก 1 จุด (กั้นชั้นบรรณโดและลิฟต์)</p> <p>และกั้นห้องด้านบันไดฝั่งสนง.รอไว้เพื่อของบติดตั้งเครื่อง scan เพิ่ม</p> <p>มอบรองบริหารสอบถามราคาภาณีเพิ่มประตู scan อีก 1 ประตู</p> <p>2. อนุมัติให้กำจัดหนูราคา 42,265 บาท (รวม vat)</p> <p>โดยมอบงานพัสดุสอบถามเพิ่มเติมเรื่องการจัดซากรกำจัดซาก</p>
---	--	--	--

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 สืบเนื่องอื่นๆ

ที่	เรื่อง	มติ/สรุปจากครั้งก่อน	ผลการดำเนินงาน	เรื่องที่ต้องทำต่อไป
-----	--------	----------------------	----------------	----------------------

1	<p>การเตรียมงานสถาปนาคณะ 25 ปี 9 ก.พ. 2567</p>	<p>1. กำหนดการ 3.3-1 กำหนดการงาน 25 ปี คณะเภสัชศาสตร์ มมส_25.12.23.pdf การประชุมวิชาการ ไม่มีค่าลงทะเบียน รับ onsite 100 คน (ห้อง 401) ได้ CPE และถ่ายทอด online (ไม่มี CPE) 2. หอเกียรติยศ นำเสนอ - รางวัลหน่วยงาน - รูปรับปริญญาทุกรุ่น - รางวัลพระมหิตลาฯ - รางวัลศิษย์เก่าดีเด่น /อาจารย์ดีเด่น มมส. - รางวัลอาจารย์ระดับประเทศ - รูปภาพคณะ</p>	<p>รอให้แต่ละฝ่ายประชุมรวม แล้วมานำเสนอ การจัดหาเวที</p>	<p>1. มอบหน.สนง. ช่วยประสานสอบถามเวทีจากคณะต่างๆ เพื่อให้ผศ.สุรัชดาประสานขออิมต่อไป หากไม่สามารถหาเวทีได้ จะพิจารณาใช้ห้องประชุมคณะอื่นๆ (หรือไม่ต้องมีเวที) 2. ขอความอนุเคราะห์กลุ่มวิชาการร่วมถวายภัตตาหาร โดยลงรายการได้ใน share drive</p>
2	<p>พิจารณาคัดเลือกผู้ได้รับรางวัล ศ.นพ.อวย เกตุสิงห์ ภายในวันที่ 15 ม.ค. 2567</p>	<p>รางวัลเกียรติยศ ศ. นพ.อวย เกตุสิงห์ สำหรับนักเภสัชวิทยา เสนอชื่อรศ.ดร.ปวีตรา พูลบุตร งานบุคคลแจ้งรศ.ดร.ปวีตราแล้ว รอยืนยันคำตอบ</p>	<p>ประสานงานกับรศ.ดร.ปวีตรา พูลบุตร และได้รับข้อมูลส่งกลับเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>ส่งหนังสือออกเรียบร้อยแล้ว</p>
3	<p>ติดตามแนวปฏิบัติในการรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉิน กรณีนิสิตประสบอุบัติเหตุพลัดตกตึกเรียน</p>	<p>จากเหตุการณ์การพลัดตกตึกเรียนของนิสิตคณะแพทยศาสตร์ ที่ประชุมมอบกรรมการพัฒนานิสิตร่างแนวปฏิบัติมานำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป 1. การเตรียมการเฝ้าระวังวิธีการในการป้องกันการเกิดเหตุการณ์ 2. แนวทางในการเยียวยาญาติอาจารย์ และเพื่อนนิสิต 3. ขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติในการจัดการหากมีสถานการณ์แบบนี้ 4. วิธีการและเนื้อหาในการนำเสนอข้อมูลต่อสื่อสาธารณะ</p>	<p>รอหารือกรรมการพัฒนานิสิต</p>	<p>รอติดตาม</p>

4	ติดตามการมอบฝ่ายวิเทศ-วิจัย-บริการวิชาการ-วิชาการ-บริหาร ร่างแนวปฏิบัติช่องทางในการรับ inbound ในรูปแบบต่างๆ	ตามที่คณะมีการรับนิสิต/นักวิจัยชาวต่างชาติมาทำกิจกรรมร่วมกับคณาจารย์ในคณะในหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้แนวปฏิบัติด้านการคิดค่าธรรมเนียมและการดูแลผู้มาเยือนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมอบฝ่ายวิเทศ-วิจัย-บริการวิชาการ-บริหาร ร่างแนวปฏิบัติช่องทางในการรับ inbound ในรูปแบบต่างๆ มาเสนอที่ประชุมต่อไป	ยังไม่มีการนัดหมาย	มอบรองแผนและบริหารวิชาการนัดผู้รับผิดชอบประชุมจัดทำแนวทางและค่าใช้จ่ายร่วมกัน
---	---	---	--------------------	---

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 พิจารณาการจัดซื้อโต๊ะงานเลี้ยงและเก้าอี้ครบรอบ 25 คณะเภสัชศาสตร์ จัดโดยสมาคมศิษย์เก่าคณะเภสัชศาสตร์

ตามที่สมาคมศิษย์เก่าคณะเภสัชศาสตร์ ได้จัดกิจกรรมม่วน โสม เสรินขึ้นในวันที่ 9 ก.พ. 2567 มีการจัดงานเลี้ยงและจัดทำเก้าอี้ครบรอบ 25 คณะเภสัชศาสตร์ขึ้น ราคาโต๊ะ 8,000-10,000 บาท เก้าอี้ตัวละ 399 บาท และขอความอนุเคราะห์คณะสนับสนุน 2 โต๊ะ
พร้อมทั้งสอบถามความต้องการในการจัดซื้อเก้าอี้และบุคลากรเพื่อใช้สวมใส่ในกิจกรรมต่างๆ ของคณะ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

มติที่ประชุม คณะจะสำรวจอาจารย์และบุคลากรผู้ต้องการซื้อเก้าอี้ให้ (ซื้อตามความสมัครใจ) และสนับสนุนโต๊ะ 2 โต๊ะ โดยใช้เงินเภสัชสัมพันธ์จ่าย และมอบหน.สนง.สำรวจผู้ประสงค์เข้าร่วม (สำรวจกรรมการบริหารก่อนแล้วจึงสำรวจคณาจารย์) หากมีผู้ประสงค์เข้าร่วมมากกว่าจำนวนที่นั่ง จะนำเข้าพิจารณาอีกครั้ง

4.2 พิจารณาแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริต คณะเภสัชศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (รองฯแผน)

ตามที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้มีนโยบายด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานดังกล่าวว่า
ในการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนั้น เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแผนป้องกันการทุจริตฯ ของคณะเภสัชศาสตร์ เอกสารแนบวาระ [4.2 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตคณะเภสัชศาสตร์ ปีงบประมาณ 2567.pdf](#)

มติที่ประชุม รับรองโดยปรับข้อความความเสี่ยงในข้อ 3. การเงินให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่มี

4.3 พิจารณาการไปเยี่ยมเพื่อหารือกับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์

จากการประชุมครั้งที่ 26/2566 เรื่องความร่วมมือทางวิชาการและการเป็นสถาบันพี่เลี้ยงให้กับสถาบันการจัดการปัญญาภิวัตน์ และที่ประชุมเห็นชอบในการหารือมานั้น ทาง รศ.วงศวิวัฒน์ ทศนียกุล

ได้แจ้งทางสถาบันฯ ทราบแล้ว และได้เสนอวันที่สถาบันฯสะดวกในการเข้าปรึกษาหารือ 2 ช่วงเวลาดังนี้ 1) 17-18 มกราคม 2) 30-31 มกราคม 2567 จึงเสนอให้พิจารณาเพื่อยืนยันกับทางสถาบันฯต่อไป

มติที่ประชุม พิจารณาเข้าหารือ/ศึกษาคูงานในวันที่ 18 ม.ค. 2567 ผู้เข้าร่วม-คนบดี รองวิชาการ ประธานหลักสูตร ป.ตรี รองบริหาร รองวิจัย กรรมการหลักสูตรป.ตรี เดินทางวันที่ 17 กลับ 18 ม.ค. 67 โดยรถตู้คณะ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากแต่ละฝ่ายและเรื่องอื่น

- 5.1 รองคนบดีฝ่ายบริหาร (ผศ.รุจิลักษณ์ รัตตะรมย์) -ไม่มี-
- 5.2 รองคนบดีฝ่ายแผนและบริการวิชาการ (ผศ.สุรัชดา ชนโสภณ) -ไม่มี-
- 5.3 รองคนบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา (ผศ.บรรลือ สังข์ทอง) -ไม่มี-
- 5.4 รองคนบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา (ผศ.อารีรัตน์ ลีระธนาฤกษ์) -ไม่มี-
- 5.5 ผู้ช่วยคนบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และภาพลักษณ์องค์กร (อ.เปรมรินทร์ โพธิสาราช) -ไม่มี-
- 5.6 ผู้ช่วยคนบดีฝ่ายวิชาชีพ (อ.พรชนก ศรีมงคล) -ไม่มี-
- 5.7 ผู้ช่วยคนบดีฝ่ายกิจการนิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ (รศ.กฤษณี สระมณี) -ไม่มี-
- 5.8 ผู้ช่วยคนบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (อ.กริพล แม่นวิวัฒน์กุล) -ไม่มี-
- 5.9 หัวหน้ากลุ่มวิชาเภสัชกรรมคลินิก (ผศ.วนรัตน์ อนุสรณ์เสงี่ยม) -ไม่มี-
- 5.10 หัวหน้ากลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ทางเภสัชศาสตร์ (อ.ชวัลนุช มัดจูปะ) -ไม่มี-
- 5.11 หัวหน้ากลุ่มวิชาเภสัชศาสตร์สังคม (ผศ.อิสรา จุมมาลี) -ไม่มี-
- 5.12 หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ (นางปัญญาภกา สมันจิตร)

สำนักงานเลขานุการ มีกำหนดจัดอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หัวข้อ “แนวคิด Lean กับการพัฒนาระบบงาน” วิทยากรโดย ภาณุ.กาญจนภรณ์ ตาราไต หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานเภสัชกรรมและหัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ โรงพยาบาลมหาสารคาม ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 12.00 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมทองหลังพระ คณะเภสัชศาสตร์

5.13 เรื่องอื่นๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

การประชุมครั้งถัดไป วันที่ 24 มกราคม 2567 เวลา 13.00 น.

เวลาเลิกประชุม 16.27 น.

ปฏิทินประชุมคณะกรรมการบริหารคณะ	เรื่องเสนอวาระพิจารณาตามวงรอบ	ผู้รับผิดชอบ
กำกับติดตาม พิจารณา ให้ความเห็น ให้นโยบาย เกี่ยวกับ -งานบริหารทั่วไป อาทิ อาคารสถานที่ HR -งานวิชาการและพัฒนานิสิต การเรียนการสอน -งานแผนนโยบาย งบประมาณ งานนโยบายอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย **สัปดาห์เว้นสัปดาห์ เวลา 13.00 น.**		
10 มกราคม	improvement plan	รองวิชาการ
24 มกราคม	ผอ.ศูนย์รายงาน	
14 กุมภาพันธ์	รายงานบริหารความเสี่ยง	รองบริหาร
28 กุมภาพันธ์		
13 มีนาคม	improvement plan รอบ 9 เดือน	รองวิชาการ
27 มีนาคม		
10 เมษายน	กพร รอบ 6 เดือน	รองวิจัย
24 เมษายน	ผอ.ศูนย์รายงาน	
8 พฤษภาคม	รายงานตัวชี้วัด	รองวิจัย
29 พฤษภาคม	รายงานบริหารความเสี่ยง	รองบริหาร

12 มิถุนายน		
26 มิถุนายน	improvement plan รอบ 12 เดือน	รองฯวิชาการ
10 กรกฎาคม	กพร รอบ 9 เดือน	รองฯวิจัย
24 กรกฎาคม	ผอ.ศูนย์รายงาน	
14 สิงหาคม		
28 สิงหาคม		
11 กันยายน	รายงานบริหารความเสี่ยง	รองฯบริหาร
25 กันยายน	กพร รอบ 12 เดือน	รองฯบริหาร
16 ตุลาคม		
30 ตุลาคม	ผอ.ศูนย์รายงาน	