



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ  
จากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้มีโอกาสนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ตลอดจนแสวงหาความร่วมมือและแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์กับผู้ทรงคุณวุฒิที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 และมาตรา 20(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 ประกอบกับ ข้อ 8(1) และ (4) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2538 และมติที่ประชุมกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2553 จึงออกหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ จากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553 ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ จากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2553”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการไปเสนอผลงานวิชาการ/ผลงานวิจัย/ผลงานโปสเตอร์/ผลงานสร้างสรรค์ ณ ต่างประเทศระดับนานาชาติ จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ทุน” หมายถึง เงินทุนสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ

“ผู้รับทุน” หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามประกาศให้ได้รับทุน

ข้อ 5 วัตถุประสงค์

(1) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรนำผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ ณ ต่างประเทศ

(2) เพื่อส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์งานวิจัยที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ และมีจำนวนการเผยแพร่งานวิจัยในวารสารทางวิชาการที่มีมาตรฐานสากลมากยิ่งขึ้น

(3) เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์  
ในการทำวิจัยกับนักวิจัยที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ

ข้อ 6 คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

- (1) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
- (2) มีเอกสารตอบรับให้ไปนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศจากหน่วยงานเจ้าภาพ
- (3) มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาท้องถิ่นของประเทศที่จะเดินทางไปเป็นอย่างดี
- (4) มีความขยันหมั่นเพียรและความมุ่งมั่นในการทำงานวิจัย
- (5) มีความสามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่าย นอกเหนือจากส่วนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน
- (6) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติค้างส่งรายงานและผลงานตีพิมพ์จากการได้รับทุนสนับสนุน  
บุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย ณ ต่างประเทศ จากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย มาก่อน

ข้อ 7 ขั้นตอนการสมัคร

บุคลากรที่มีความประสงค์จะขอรับทุนให้ยื่นความจำนงต่ออธิการบดีโดยแนบผลงานที่จะ  
ไปนำเสนอฉบับสมบูรณ์ และบันทึกขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ โดยเสนอผ่านหน่วยงานต้นสังกัด และ  
รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านบริหารงานบุคคลโดยลำดับ

ข้อ 8 หลักเกณฑ์ในการจัดสรรและพิจารณาทุนมีดังนี้

- (1) มหาวิทยาลัยจะพิจารณาจัดสรรจัดทุนนี้จากประวัติการทำงานวิจัย ตลอดจนความรู้  
ความสามารถเฉพาะทางของผู้สมัคร ความเป็นไปได้ในการนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับ  
นานาชาติ ตลอดจนมาตรฐานและความเป็นนานาชาติของการประชุมวิชาการนั้นๆ
- (2) ผู้ที่รับทุนเมื่อไปนำเสนอผลงานเสร็จสิ้นแล้ว หลังกลับมาจากต่างประเทศภายใน 30  
วัน ต้องจัดทำรายงานและเอกสารอ้างอิง เช่น สำเนา abstract, conference proceeding ส่งกองการ  
เจ้าหน้าที่
- (3) ผู้ที่รับทุนเมื่อไปนำเสนอผลงานเสร็จแล้ว หลังกลับมาจากต่างประเทศภายใน 120  
วัน ต้องนำผลงานดังกล่าวไปดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับ  
นานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูลต่อไปนี้ Social/ Science Citation Index (ISI)/ SCOPUS/ Social Sci Search/  
ERIC/ PsycINFO/ Sociological Abstracts/ Arts & Humanities Search/ Linguistics and Language  
Behavior Abstracts/ SciSearch/ MEDLINE/ PubMed/ BIOSIS/ CA SEARCH/ EICOMPENDEX/ INSPEC/  
EBSCO และฐานข้อมูลนานาชาติอื่นที่ได้รับการยอมรับในสาขานั้น ๆ และต้องได้รับการเห็นชอบจาก  
คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ แล้วนำสำเนาบทความหรือเอกสารตอบรับการตีพิมพ์ส่งกองการเจ้าหน้าที่
- (4) มหาวิทยาลัยจะให้ทุนสนับสนุนการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัยและผลงาน  
สร้างสรรค์ แก่บุคลากรได้คนละไม่เกิน 1 ครั้งต่อปี

(5) ผู้รับทุน ต้องเขียนคำขอบคุณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (Mahasarakham University Development Fund) ในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) ในเอกสารนำเสนอผลงานและบทความวิจัยอันเกิดจากการได้รับทุนเสมอ

(6) กรณีที่ผู้รับทุนไปเสนอผลงาน และไม่สามารถดำเนินการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ตามข้อ 8 (3) ให้ชะลอการรับทุนครั้งใหม่ไปจนกว่าจะสามารถดำเนินการตามข้อ 8(3) เป็นที่เรียบร้อย

(7) กรณีที่ผู้รับทุนแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอันเป็นเท็จ คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ จะส่งเรื่องให้คณะกรรมการส่งเสริมจรรยาบรรณคณาจารย์พิจารณาดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ข้อ 9 รายละเอียดการให้ทุน เป็นทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วนในวงเงินไม่เกินรายละเอียด 45,000 บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน) ประกอบด้วย

(1) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไปกลับจากกรุงเทพ-สถาบันเจ้าภาพ ชั้นประหยัดของสายการบินไทย ออกโดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) 1 ครั้ง (หากใช้บริการสายการบินอื่นต้องมีใบเสนอราคาจากการบินไทยและจากสายการบินอื่นมาเปรียบเทียบราคา และสายการบินอื่นจะต้องมีราคาถูกกว่าการบินไทยไม่ต่ำกว่า 25%)

(2) ค่าภาษีสนามบิน (ถ้ามี)

(3) ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ

(4) ค่าธรรมเนียมวีซ่า

(5) ค่าลงทะเบียน (Registration fee)

ข้อ 10 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ หากมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2553



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุขชัย สมบัติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประธานกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย