



ประกาศคณะกรรมการเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ฉบับที่ 1 /2557

เรื่อง แนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องจริยธรรมการทำวิจัย
สำหรับอาจารย์และบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยตามคำสั่งคณะกรรมการ ที่ 123/2555 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2555 เรื่องการประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านงานวิจัยของคณะเภสัชศาสตร์ และจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จริยธรรมของนักวิจัยใน Research Lunch จำนวน 2 ครั้ง คือ วันพุธที่ 2 ตุลาคม 2557 และ วันพุธที่ 27 มีนาคม 2557 ข้อตกลงร่วมระหว่างอาจารย์และบุคลากรคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในการประชุมคณะวันที่ 18 มิถุนายน มติของคณะกรรมการบริหารงานวิจัย วันที่ 13 มิถุนายน 2557 และความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานคณะเภสัชศาสตร์ ครั้งที่ 12/2557 (146) วันที่ 23 กรกฎาคม 2557

จึงขอประกาศแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องจริยธรรมการทำวิจัย เพื่อเป็นแนวทางให้นักวิจัยคณะเภสัชศาสตร์ ได้ยึดถือปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม และหลักการวิชาการ ตลอดจนประกันคุณภาพ มาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของนักวิจัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. งานวิจัยของอาจารย์และบุคลากร

1.1 ทีมวิจัยทุกคนจะต้องร่วมระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วนและเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ พร้อมลงชื่อ (สามารถดาวน์โหลดแบบแสดงหลักฐานได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

1.2 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในมนุษย์ จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัย ก่อนการลงมือทำวิจัย ส่งข้อมูลดังนี้คือ

1.2.1 บันทึกรายชื่อความ ส่งถึงประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1 ฉบับ (ลงชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย และคณบดี) (บันทึกข้อความสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

1.2.2 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในมนุษย์ ตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

1.2.3 โครงร่างงานวิจัย 5 ชุด (ส่ง CD 1 แผ่น)

1.2.4 แบบบันทึกข้อมูลการวิจัย เช่น แบบเก็บข้อมูลผู้ป่วย, Case Report Form (CRF), แบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์ (ส่ง CD 1 แผ่น)

/ 1.3 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในสัตว์ทดลอง.....

1.3 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในสัตว์ทดลอง จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในสัตว์ทดลองของมหาวิทยาลัย ก่อนลงมือทำวิจัย โดยส่งข้อมูลดังนี้คือ

1.3.1 บันทึกข้อความ ส่งถึงประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1 ฉบับ (ลงชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย และคณบดี) (บันทึกข้อความสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

1.3.2 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในสัตว์ทดลอง ตัวจริง 4 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

1.3.3 โครงร่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 4 ชุด

1.3.4 ข้อมูลบันทึกใน CD และจัดส่ง 1 แผ่น

2. งานวิจัยของนิสิตเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาตรี (Pharm.D.)

2.1 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม/นิสิตในงานวิจัยจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วนร่วมกัน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ และใส่ในเล่มโครงการวิจัยของนิสิตในส่วนภาคผนวก

2.2 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในมนุษย์ จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในมนุษย์ของคณะ (ส่งได้ที่ฝ่ายวิชาการของคณะ) ก่อนการลงมือทำวิจัย ส่งข้อมูลดังนี้คือ

2.2.1 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในมนุษย์ ตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

2.2.2 โครงร่างงานวิจัย 1 ชุด (ส่ง CD 1 แผ่น)

2.2.3 แบบบันทึกข้อมูลการวิจัย เช่น แบบเก็บข้อมูลผู้ป่วย, Case Report Form (CRF), แบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์ (ส่ง CD 1 แผ่น)

2.3 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในสัตว์ทดลอง จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในสัตว์ทดลองของมหาวิทยาลัย ก่อนลงมือทำวิจัย โดยส่งข้อมูลดังนี้คือ

2.3.1 บันทึกข้อความ ส่งถึงประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1 ฉบับ (ลงชื่อนักวิจัย อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี) (บันทึกข้อความสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

2.3.2 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในสัตว์ทดลอง ตัวจริง 4 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

2.3.3 โครงร่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 4 ชุด

2.3.4 ข้อมูลบันทึกใน CD และจัดส่ง 1 แผ่น

2.4 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม พิจารณามีข้อ 2.1 และผลการพิจารณาจาก 2.2 หรือ 2.3 (กรณีที่ทำวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง) ในเล่มโครงการวิจัย ก่อนลงชื่อในเล่มของนิสิต ให้นิสิตส่งเล่มโครงการวิจัยให้งานวิชาการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ก่อนเสนอคณบดีลงนาม

2.5 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม จะต้องสร้างกระบวนการให้นิสิตเข้าใจงานวิจัยที่ ทำ ตั้งแต่แนวคิด ออกแบบ การเก็บข้อมูล วิเคราะห์ผล รายงานผล สรุปและจัดรูปเล่มรายงานอย่างครบถ้วน เพื่อให้สอดคล้องกับความเป็นผู้พิมพ์ (Authorship)

3. งานวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

3.1 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม/นิสิตในงานวิจัยจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วนร่วมกัน และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ และใส่ในเล่มวิทยานิพนธ์ของนิสิต

3.2 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในมนุษย์ จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในมนุษย์ของมหาวิทยาลัย ก่อนการลงมือทำวิจัย ส่งข้อมูลดังนี้คือ

3.2.1 บันทึกรายชื่อความ ส่งถึงประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1 ฉบับ (ลงชื่อนิสิต อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี) (บันทึกข้อความสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

3.2.2 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในมนุษย์ ตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

3.2.3 โครงร่างงานวิจัย 5 ชุด (ส่ง CD 1 แผ่น)

3.2.4 แบบบันทึกข้อมูลการวิจัย เช่น แบบเก็บข้อมูลผู้ป่วย, Case Report Form (CRF), แบบสอบถามหรือแบบสัมภาษณ์ (ส่ง CD 1 แผ่น)

3.3 กรณีที่เป็นงานวิจัยที่ทำในสัตว์ทดลอง จะต้องส่งข้อมูลให้คณะกรรมการจริยธรรมการทำวิจัยในสัตว์ทดลองของมหาวิทยาลัย ก่อนลงมือทำวิจัย โดยส่งข้อมูลดังนี้คือ

3.3.1 บันทึกรายชื่อความ ส่งถึงประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในสัตว์ทดลอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1 ฉบับ (ลงชื่อนักวิจัย อาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดี) (บันทึกข้อความสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

3.3.2 แบบฟอร์มคำร้องขอการพิจารณาการทำวิจัยในสัตว์ทดลอง ตัวจริง 4 ชุด (แบบฟอร์มสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย)

3.3.3 โครงร่างงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 4 ชุด

3.3.4 ข้อมูลบันทึกใน CD และจัดส่ง 1 แผ่น

3.4 อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม พิจารณามีข้อ 3.1 และผลการพิจารณาจาก 3.2 หรือ 3.3 (กรณีที่ทำวิจัยในมนุษย์หรือสัตว์ทดลอง) ในเล่มวิทยานิพนธ์ ก่อนลงชื่อในเล่มของนิสิต

3.5 ให้นิสิตส่งเล่มวิทยานิพนธ์ให้งานบัณฑิตศึกษาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน และภาคผนวกอีกครั้งก่อนเสนอคณบดีลงนาม

4. บทความวิจัยของอาจารย์และบุคลากร

ทีมวิจัยจะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วนร่วมกันในการจัดทำวิจัยและจัดทำบทความวิชาการ และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

5. บทความวิจัยของนิสิตเภสัชศาสตร์ ระดับปริญญาตรี (Pharm.D.)

อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม/นิสิตที่เกี่ยวข้องในบทความวิจัยทุกคน จะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วน ในการจัดทำบทความวิจัย และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

/ 6. บทความวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา.....

6. บทความวิจัยของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

6.1 บทความวิจัยเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของนิสิต

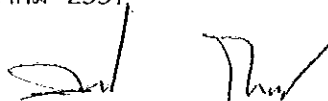
สัดส่วนของการทำบทความวิจัยต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่องแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา ที่ระบุให้นิสิตเป็นชื่อแรก

6.2 บทความนอกเหนือจากเพื่อการสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของนิสิต

อาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม/นิสิตที่เกี่ยวข้องในบทความวิจัยทุกคน จะต้องระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและสัดส่วน ในการจัดทำบทความวิจัย และจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ฝ่ายวิจัย www.pharmacy.msu.ac.th/rs แบบฟอร์มงานวิจัย)

ทั้งนี้ ประกาศ เพื่อให้ นักวิจัยของคณะเภสัชศาสตร์ทุกคนได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ 19 สิงหาคม 2557



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์ทิพย์ กาญจนศิลป์)

คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม